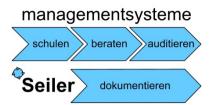


# Allgemeine QM-Fragen Sie fragen, wir antworten.

Klaus Seiler, MSc. managementsysteme Seiler Zum Salm 27 D-88662 Überlingen / See

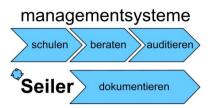




#### Sie fragen, wir antworten.

- Was kostet eine Zertifizierung?
- Was kostet eine Beratung?
- Wie lange dauert eine Zertifizierung?
- Wer kann mir helfen?
- ➢ Gibt es Förderung?
- ➤ Kann ich die Dokumentation selbst erstellen?
- > Wie finde ich den richtigen Berater?
- > Wie finde ich den richtigen Zertifizierer?
- Wie ist der Ablauf einer Zertifizierung?

War Ihre Frage nicht dabei? Dann fragen Sie uns! Unter 0800 430 5700 (kostenlos) oder info@4305700.de



#### Was kostet eine Zertifizierung?

Die Kosten für die Zertifizierung hängen von der Zertifizierungsstelle (TÜV, AGM-Zert, etc.), der Größe des Betriebes und der gewünschten Norm ab.

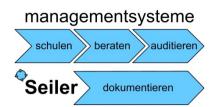
Für eine genaue Kostenaufstellung sollten Sie sich mit der gewünschten Zertifizierungsstelle in Verbindung setzen und ein unverbindliches Angebot anfordern. Es empfiehlt sich immer, mehrere Angebote einzuholen und zu vergleichen.

Nachstehende Tabelle ist eine Orientierungshilfe für anfallende Auditgebühren nach Unternehmensgröße bezogen auf die Mitarbeiterzahl für einen Standort.

Ein Zertifizierungszyklus besteht aus dem Zertifizierungsaudit, Stufe 1 und 2 bzw. dem Re-Zertifizierungsaudit und jeweils dem 1. und 2. Überwachungsaudit.

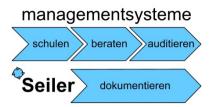
Insgesamt läuft der Zertifizierungszyklus immer über 3 Jahre.

Die folgende Folie zeigt eine tabellarische Auflistung der möglichen Kosten.



#### Was kostet eine Zertifizierung?

Mitarbeiter	Erst-Zertifizierung	1. bzw. 2. Überwachung	Re-Zertifizierung
1 – 5 6 – 10	2.000 € 2.000 € - 2.400 €	900 € 900 € - 1.200 €	1.200 € 1.200 € - 1.600 €
11 – 15	2.400 € - 2.900 €	1.200 €	1.600 € - 2.100 €
16 – 25	2.900 € - 3.200 €	1.200 €	1.600 € - 2.100 €
26 – 45	3.200 € - 4.200 €	1.200 € - 1.600 €	2.100 € - 3.100 €
46 – 65	3.700 € - 5.100 €	1.600 € - 2.100 €	2.600 € - 3.600 €
66 – 85	4.100 € - 6.100 €	1.600 € - 2.100 €	3.100 € - 4.100 €
86 – 125	5.100 € - 7.100 €	2.100 € - 2.600 €	3.600 € - 5.100 €
126 – 175	6.100 € - 8.100 €	2.100 € - 3.100 €	4.100 € - 5.600 €
176 – 275	6.600 € - 9.100 €	2.600 € - 3.100 €	4.600 € - 6.100 €
276 – 425	7.100 € - 10.100 €	2.600 € - 3.600 €	5.100 € - 7.100 €
426 – 625	8.100 €- 11.100 €	3.100 € - 4.100 €	5.600 € - 7.600 €

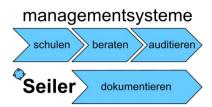


#### Was kostet eine Beratung?

Die Kosten für die Beratung sind immer von der Mitarbeit des Unternehmens abhängig, deshalb ist es nur möglich eine grobe Aufstellung zu erstellen. Aus Erfahrung können wir sagen, dass eine gute Beratung folgende Elemente enthalten sollte:

- ✓ Eine Schulung / Einweisung in die Normforderungen
- ✓ Eine IST-Aufnahme zur Erhebung der derzeitigen Tätigkeiten und Erstellung eines Maßnahmenplanes
- ✓ Eine Handbucherstellung durch den Berater oder die Begleitung bei der Handbucherstellung durch den Berater
- ✓ Die Übergabe des Handbuches bzw. bei der Begleitung die Dokumentationsprüfung

Um die erste Zertifizierungsluft zu schnuppern, muss ein Internes Audit erfolgen. Beratungsleistungen sind <u>förderfähig!</u>

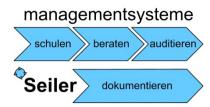


#### Wie lange dauert eine Zertifizierung?

Die Dauer der Zertifizierung bzw. der Weg dorthin ist vom jeweiligen Unternehmen abhängig. Folgende Faktoren können sich auf die Dauer auswirken:

- Mitarbeiteranzahl bzw. Größe des Unternehmens
- Mitarbeit der einzelnen Personen
- Kenntnisstand über die jeweilige ISO-Norm
- Unterstützungsgrad durch einen Berater
- Umfang der Dokumentation
- Normausschlüsse

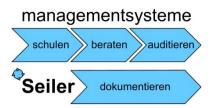
Grundsätzlich können Sie bei einer Unternehmensgröße von ca. 25-50 Mitarbeitern und der Zertifizierung nach der DIN EN ISO 9001:2008 mit einer Dauer von 2-5 Monaten rechnen.



#### Wer kann mir helfen?

Auf dem Weg zur Zertifizierung können Sie folgende Personen / Institutionen unterstützen:

- > Berater (rufen Sie an oder schicken Sie uns eine E-Mail)
- Zertifizierer
- > Förderstellen

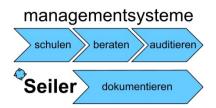


#### Gibt es Förderung?

Beratungsleistungen bei der Einführung eines Qualitätsmanagementsystems können gefördert werden. Bei der Antragsstellung zur Förderung sind wir gerne behilflich. Nachstehend finden Sie Auszüge aus den Förderbestimmungen.

- Zuwendungszweck
- Gegenstand der Förderung
- Ausschlüsse von der Förderung
- > Zuwendungsempfänger / Antragsberechtigte / antragsberechtigte Unternehmen
- > Bewilligungsvoraussetzungen
- Art und Umfang, Höhe der Zuwendung
- Verfahren
- > Sonstiges / Subventionserhebliche Tatsachen / Inkrafttreten / Übergangsregelung
- > Umsatzgrenzen für die Förderung von Beratungen
- Erläuterungen

Mehr zu der Förderung finden Sie bei unserem Video über Förderung.



#### Kann ich die Dokumentation selbst erstellen?

Selbstverständlich können Sie die Dokumentation zu Ihrem QM-System selbst erstellen. Hierfür gibt es vielerlei Hilfsmittel.

Eines davon sind unsere Musterhandbücher. Wir bieten die passenden Musterhandbücher für jede Branche. Frei nach unserem Motto:

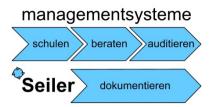
# "Normvorlagen können einfach sein oder 1000 Seiten haben. Wir bestehen auf einfach! "

haben wir die Normanforderungen der einzelnen Bereiche kompakt und dennoch zertifizierungssicher umgesetzt.

Unsere Musterhandbücher sind zertifizierungserprobt und bieten die bestmögliche Unterstützung.

Rufen Sie uns an oder fordern Sie direkt Ihr passendes Musterhandbuch an. Unsere Musterhandbücher können Sie auch digital herunterladen.

www.gmhandbuch.de / info@4305700.de / Tel: 0800 430 5700 (kostenlos)



#### Wie finde ich den richtigen Berater?

Spätestens seit Harz IV gibt es Berater wie Sand am Meer. Durch eine größt mögliche Anzahl an Beratertagen oder Tagessätzen jenseits der guten Sitten, wird nun am Markt versucht, dem Kunden möglichst viel Geld abzunehmen.

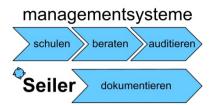
Hier finden Sie einige Kriterien, wie Sie einen guten Berater ermitteln können.

- ✓ Die Kontaktaufnahme sollte binnen 48 Stunden realisiert sein.
- ✓ Der Berater hört zu und hat nicht schon nach der Begrüßung ein Konzept.
- ✓ Er hat eine einschlägige Ausbildung im fokussierten Beratungsthema.
- ✓ Sie erhalten ein Angebot mit einer detaillierten Leistungsbeschreibung.
- ✓ Die Kosten sind transparent und aus dem Angebot ersichtlich.
- ✓ Er will Ihnen keine Software, sondern Know-how verkaufen.
- ✓ Er hat eine zeitliche Verfügbarkeit.
- ✓ Er hilft Kosten zu sparen und unterstützt Sie bei möglichen Förderungen.
- ✓ Sie erhalten einen überprüfbaren Projektplan, der alle Schritte enthält.
- ✓ Er berät neutral und hat sich nicht bereits auf bestimmte Zertifizierer fixiert.
- ✓ Er ist während des Projektes gut erreichbar (Rückruf binnen Tagesfrist).
- ✓ Er realisiert das Projekt so, dass er am Ende nicht mehr benötigt wird.

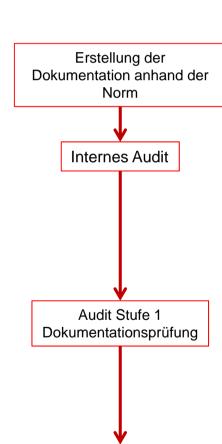
#### Was muss nicht sein?

- ✓ Der Berater muss nicht in Ihrer Nähe sein. Wichtiger ist, dass die Chemie stimmt.
- ✓ Abschlagszahlungen nach jedem Beratungstag.
- ✓ Eine schriftliche Beauftragung.
- ✓ Der Berater kann nur eine Branche bedienen.

Fordern Sie ein detailliertes Angebot an!



#### Wie ist der Ablauf einer Zertifizierung?

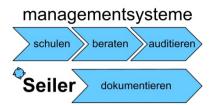


Anhand den Normforderungen erstellen Sie die Dokumentation inkl. der geforderten Nachweise wie Prozesse, Arbeitsanweisungen und Formblätter. Gesetzliche, amtliche und rechtliche Vorschriften können gleich in einem Zuge mit erfüllt werden.

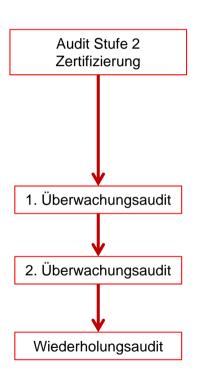
Das Interne Audit, auch Voraudit genannt, dient als Probelauf für die Zertifizierung. Dabei kann die erste Zertifizierungsluft geschnuppert werden. Im Internen Audit werden eventuelle Unklarheiten und Unstimmigkeiten in der Dokumentation geklärt. Das Audit erfolgt anhand der Checkliste, diese können Sie mittels der Norm erstellen. Viele Zertifizierer geben diese Checkliste auch vorab an den Kunden weiter.

Im Anschluss an das Audit wird ein Maßnahmenplan zur Abstellung der Nichtkonformitäten erstellt (sofern vorhanden).

Im Audit Stufe 1 wird der Zertifizierer eine Dokumentenprüfung durchführen und anhand dieser Prüfung einen Prüfbericht erstellen. Anschließend beginnt er mit der Planung des Audits Stufe 2.



#### Wie ist der Ablauf einer Zertifizierung?



Vor dem Beginn des Audits Stufe 2 erhalten Sie den Auditplan vom Zertifizierer. Im Audit wird das im Unternehmen eingeführte Managementsystem auf seine Wirksamkeit geprüft, dabei wird geprüft, ob der Inhalt der Dokumentation auch mit der Praxis übereinstimmt.

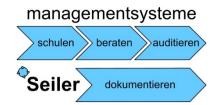
Anschließend wird der Zertifizierer einen Auditbericht erstellen, in diesem werden eventuelle Abweichungen und der Zeitraum zur Abstellung festgelegt.

Sollten Sie keine Abweichungen haben oder diese innerhalb des festgelegten Zeitrahmens abstellen, erhalten Sie Ihr Zertifikat.

Im 1. Überwachungsaudit wird der Zertifizierer die Wirksamkeit und Weiterentwicklung des Managementsystems in Ihrem Unternehmen prüfen. Anschließend erstellt der Zertifizierer einen Auditbericht.

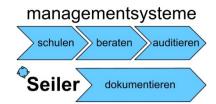
Im 2. Überwachungsaudit wird der Zertifizierer die Wirksamkeit und Weiterentwicklung des Managementsystems in Ihrem Unternehmen prüfen. Anschließend erstellt der Zertifizierer einen Auditbericht.

Kurz vor dem Ablaufen der Gültigkeit des Zertifikates (3 Jahre) findet ein Wiederholungsaudit statt. (Re-Zertifizierung). Bei der Re-Zertifizierung wird erneut die Wirksamkeit des Managementsystems in Ihrem Unternehmen geprüft. Anschließend erstellt der Zertifizierer einen Auditbericht. Bei bestandener Re-Zertifizierung erhält Ihr Zertifikat erneut die Gültigkeit von 3 Jahren.



# War Ihre Frage nicht dabei?

# Dann Fragen Sie direkt unter unserer kostenlosen Hotline 0800 430 5700 oder schicken Sie uns eine E-Mail! info@4305700.de



# Wenn Ihnen das Video gefallen hat, geben Sie uns doch eine Bewertung



# Abonnieren Sie uns für regelmäßige Informationen uns besuchen Sie uns auf

www.qmhandbuch.de