

Handbuch
Handbuch gesamt mit Kapitel 1 bis 10
Prozessbeschreibungen / Verfahren
6 1 0 Ermittlung Risiken Chancen
6 2 0 Qualitätsziele
6 3 0 Planung Änderungen
7 1 3 Externe Wartungen
7 1 3 Interne Wartungen
7 1 4 Prozessumgebung
7 1 5 Überwachung Messmittel
7 2 0 Erforderliche Kompetenzen
7 2 0 Schulungen
7 2 0 Weiterbildung
7 4 0 Externe Kommunikation
7 4 0 Interne Kommunikation
7 5 3 2 Lenkung aufgezeichneter Informationen
7 5 3 2 Lenkung externer Informationen
7 5 3 2 Lenkung interner Informationen
8 1 0 Arbeitsvorbereitung
8 2 2 Behandlung von Reklamationen
8 2 2 Ermittlung Anforderungen
8 2 2 Rückmeldungen
8 2 3 Auftragsänderungen
8 3 2 Entwicklungsplanung
8 3 3 Entwicklungseingaben
8 3 4 Entwicklungsbewertung
8 3 4 Entwicklungsvalidierung
8 3 4 Entwicklungsverifizierung
8 3 5 Entwicklungsergebnisse
8 3 5 Produktionsunterlagen
8 3 5 Technische Dokumentation
8 3 5 Übersetzung
8 3 5 Validierung Software
8 3 6 Entwicklungsänderungen
8 4 2 Auswahl Anbieter
8 4 2 Beschaffung
8 4 2 Externe Prüfung Labor
8 4 2 Kontrolle Dienstleistungen
8 4 2 Kontrolle Lieferungen
8 4 2 Lieferanten- Anbieteraudit
8 4 2 Rahmenverträge
8 4 3 Kommunikation Anbieter
8 5 1 Auftragsabwicklung / Produktion
8 5 1 Dienstleistung
8 5 1 Installation
8 5 2 Identifikation

8 5 2 Kennzeichnung und Rückverfolgbarkeit
8 5 3 Eigentum Kunden / Anbieter
8.5.4 Einlagern
8.5.4 Verpackung
8.5.4 Versand
8.5.5 Maßnahmen nach Auslieferung
8 5 5 Reparatur
8 6 0 Besondere Prüfungen
8 6 0 Planung Prüfungen
8 6 0 Serienprüfung
8 6 0 Verifizierung Produktion
8 7 0 Nacharbeit
8 7 0 Nichtkonformitäten
8 7 0 Rückruf
9 1 2 Kundenzufriedenheit
9 1 3 Leistung Anbieter
9 1 3 Leistungsanalyse
9 2 2 Internes Audit
10 1 0 Planung Verbesserungen
10 2 0 Korrekturmaßnahmen
Arbeitsanweisungen
4 4 0 Anweisung Prozesserstellung
8 2 3 Angebotserstellung
8 3 4 Entwicklungssteuerung
8 3 5 Erstellung Betriebsanleitung
8 3 5 Erstellung Montageanleitung
8 3 5 Umsetzung CE-Kennzeichnung
8 4 2 Kontrolle Bereitstellungen
8 5 4 Produkterhaltung
Formblätter / Nachweisformen
4 0 0 Kontext
4 1 0 Kontext, Erfordernisse und Erwartungen
4 4 0 Prozesse
5 2 0 Qualitätspolitik
5 3 0 Organisationsdiagramm
5 3 0 Verantwortungen und Befugnisse
6 1 0 Chancen und Risiken
6 1 0 Notfallplan
6 1 0 Risiken Maßnahmen
6 2 0 Qualitätsziele
6 3 0 Änderungen am QM-System
7 1 2 Benennung Qualitätsmanager/-in
7 1 3 Liste Infrastruktur
7 1 4 Abfallplan
7 1 4 Sauberkeitskonzept
7 1 5 Messmittelkarte

Inhaltsübersicht Musterhandbuch Standard

7 1 5 Messmittelverwaltung
7 1 6 Organisationswissen
7 2 0 Kompetenzen
7 4 0 Liste Kommunikationswege
7 4 0 Protokoll Besprechung
7 5 1 Dokumentierte Informationen (diese Liste)
8 1 0 Planung und Steuerung
8 2 3 Leistungsübersicht
8 2 3 Musterinstandhaltungsvertrag
8 3 2 Pflichtenheft Entwicklung
8 3 5 Checkliste Betriebsanleitung
8 3 5 EG-Konformitätserklärung Vorlage
8 3 5 Externe Bewertungen
8 3 5 Template Typenschild
8 3 5 Validierungsplan
8 3 5 Vorlage Betriebsanleitung
8 3 6 Checkliste Entwicklungsänderungen
8 4 2 Liste Anbieter
8 4 2 Liste Anbieter Umfang Kontrolle
8 5 1 Auftragsbegleitschein
8 5 1 Chargenprotokoll
8 5 1 Instandhaltung Produkt
8 5 1 Projektprotokoll
8 5 1 Prozesseingaben
8 5 1 Rapport Beratung
8 5 1 Softwarevalidierung
8 5 1 Übersicht Produkte
8 5 2 Begleitblatt Produktstatus
8 5 2 Kennzeichnung und Rückverfolgbarkeit
8 5 2 Unterschriftenliste
8 5 5 Tätigkeiten Installation
8 5 5 Rückmeldungen nach der Lieferung
8 5 6 Überwachung Änderungen
8 6 0 Protokoll Produktion
8 6 0 Prüfplan
8 6 0 Standardprüfplan blanko
8 7 0 Fehlerliste Dienstleistung
8 7 0 Fehlerliste Produktion
8 7 0 Liste mögliche Sofortmaßnahmen
8 7 0 Nichtkonforme Prozessergebnisse
9 1 0 Leistungsbewertung
9 1 2 Kundenzufriedenheit
9 1 3 Leistung Anbieter
9 2 2 Auditbericht
9 2 2 Auditcheckliste 9001:2015
9 2 2 Auditplan
9 2 2 Auditprogramm

Inhaltsübersicht Musterhandbuch Standard

9 3 3 Managementbewertung
10 1 0 Liste der Verbesserungen
10 2 0 Nichtkonformitäten Korrekturmaßnahmen
10 2 2 „4D-Report“
10 2 2 Maßnahmenplan
10 3 0 Fortlaufende Verbesserungen